ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ
κ΄ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
1.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ: Γ΄
2.ΔΙΕΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ : Α΄

Αθήνα, 12 Σεπτεμβρίου 2012

ΠΟΛ: 1181

ΠΡΟΣ: ΩΣ Π.Δ

Ταχ. Δ/νση: Καρ. Σερβίας 10
Ταχ. Κωδ.: 101 84 Αθήνα
Τηλέφωνο: 210 3375885
Fax: 210 3375368
E-mail: des.c@mofadm.gr

ΘΕΜΑ: Διακοπή εργασιών σε επιτηδευματίες με ληξιπρόθεσμες οφειλές.

Με αφορμή ερωτήματα που έχουν υποβληθεί στην Υπηρεσία μας, σχετικά με την πραγματοποίηση της διακοπής εργασιών στην περίπτωση ύπαρξης ληξιπρόθεσμων οφειλών, σας γνωρίζουμε τα εξής:

1. Με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 36 του ν.2859/2000 (ΦΕΚ248/Α),όπως ισχύει, ορίζεται ότι, η δήλωση οριστικής παύσης εργασιών για μεν τα φυσικά πρόσωπα υποβάλλεται εντός δέκα (10) ημερών από την οριστική παύση των εργασιών τους, για δε τα νομικά πρόσωπα και τις ενώσεις προσώπων εντός τριάντα (30) ημερών από τη λύση τους.

2. Επίσης με τις διατάξεις της 1070576/2627/ΔΜ/ΠΟΛ 1102/14-7-2005 Α.Υ.Ο.Ο., (ΦΕΚ1062/Β), όπως ισχύει, ανακαθορίζονται οι διαδικασίες και τα δικαιολογητικά κατά την υποβολή δηλώσεων έναρξης, μεταβολής και διακοπής εργασιών.

3. Ειδικότερα, με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 6 της ως άνω Α.Υ.Ο.Ο, όπως έχουν αντικατασταθεί με την ΠΟΛ1269/2011 Α.Υ.Ο., ορίζεται ότι, πριν από τη σχετική καταχώρηση της δήλωσης διακοπής στο υποσύστημα Μητρώου, ακυρώνονται υποχρεωτικά τα αχρησιμοποίητα θεωρημένα στοιχεία του Κ.Β.Σ., η θεώρηση των οποίων διενεργήθηκε από το χρόνο έναρξης παραγωγικής λειτουργίας του υποσυστήματος Κ.Β.Σ-TAXIS, σε κάθε δημόσια οικονομική υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.).

4. Παράλληλα με τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 8 της ίδιας ως άνω Α.Υ.Ο.Ο., ορίζεται ότι, οι δηλώσεις έναρξης, μεταβολής και διακοπής εργασιών, συμπληρώνονται και υποβάλλονται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ, από τον υπόχρεο ή το νόμιμο

εκπρόσωπό του και επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/86. Σε περίπτωση που οι εν λόγω δηλώσεις υποβάλλονται από τρίτο πρόσωπο, προσκομίζεται εξουσιοδότηση με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε διοικητική αρχή.

5. Για την διακοπή εργασιών των επιτηδευματιών, δεν προβλέπεται η υποχρέωση προσκόμισης αποδεικτικού ενημερότητας για χρέη και φορολογικές υποχρεώσεις προς το Δημόσιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 1882/1990 (ΦΕΚ 43/Α΄) και τα οριζόμενα στην Α.Υ.Ο. 1109793/6134-11/0016/ΠΟΛ1223/24.11.1999 (ΦΕΚ 2134 Β΄/8.12.1999) όπως ισχύουν. Επίσης, κατά τις ισχύουσες διατάξεις περί Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων δεν υφίσταται κώλυμα διακοπής εργασιών των επιτηδευματιών λόγω της ύπαρξης βεβαιωμένων στις Δ.Ο.Υ. οφειλών τους.

Ακριβές Αντίγραφο

Η Προϊσταμένη Γραμματείας

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Α. ΝΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Αποδέκτες για ενέργεια

Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.)

Αποδέκτες για κοινοποίηση

1. Αποδέκτες Πίνακα Α (εκτός των αριθμ.1,2 και 4)
2. «» «» Β (εκτός των αριθμ. 1 και 2)
3. «» «» Η (εκτός των αριθμ.1, 2, 8, 9,10,11, 12, 13. και 14)
4. Οικονομικές Επιθεωρήσεις
10. Π.Ο.Ε - Δ.Ο.Υ
11. Τράπεζα Δημοσιονομικών Δεδομένων

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων
3. Γραφεία Γενικών Διευθυντών
4. Γραφείο Επικοινωνίας & Πληροφόρησης Πολιτών
5. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων
6. Όλες τις Δ/νσεις ,Τμήματα και Ανεξάρτητα Γραφεία του Υπουργείου Οικονομικών
7. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Φορολογικών Ελέγχων & Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων
8. Διεύθυνση Πολιτικής Εισπράξεων- Τμήμα Α΄(15 αντίγραφα)
9. Διεύθυνση Επιχειρησιακού Σχεδιασμού – Τμήμα Γ΄(15 αντίγραφα)