



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΙΔΡΥΜΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ
ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΜΙΣΘΩΤΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΑΠΛ/ΣΗΣ ΔΙΑΔ/ΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΠΛ/ΣΗΣ ΔΙΑΔ/ΣΙΩΝ & ΠΑΡ/ΤΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Μενάνδρου 41 - 43
Ταχ. Κώδικας : 104 37 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες : Μ. Ελευθεριάδου
Τηλέφωνο : 210-52.39.972
FAX : 210-52.22.994
E-mail : dieforga@ika.gr

Βαθμός Ασφαλείας

.....

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 2012

Αριθμ. Πρωτ.
Ε99/13

Βαθμός Πρωτ/τας

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ

Αριθμ: 73

Π Ρ Ο Σ :

Τους Αποδέκτες του Πίνακα Α'

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

Γενική Διεύθυνση Πληροφορικής
Δ/ση Εφαρμογών
Παπαδιαμαντοπούλου 87
11527 ΑΘΗΝΑ

ΘΕΜΑ: Α. «Παροχή πληροφοριακών στοιχείων σχετικά με την εφαρμογή της υποχρεωτικής αυτεπάγγελτης αναζήτησης (11) πιστοποιητικών-βεβαιώσεων που εκδίδουν τα ασφαλιστικά ταμεία ΟΑΕΕ, ΕΤΑΑ, ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ΟΓΑ.»

Β. «Υπενθύμιση οδηγιών εγκυκλίου 50/2012»

*ΣΧΕΤΙΚΑ: α. Το με αριθμό Φ80000/15745/1106/18-7-2012 έγγραφο της Γ.Γ.Κ.Α. του Υπουργείου Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας
β. Η Εγκύκλιος 50/2012*

Στη συνέχεια της υπ' αριθμ. **50/2012** εγκυκλίου της Διεύθυνσής μας (β. σχετικό), με θέμα την υποχρεωτική αυτεπάγγελτη αναζήτηση έντεκα (11) πιστοποιητικών/βεβαιώσεων που εκδίδουν τα ασφαλιστικά Ταμεία ΟΑΕΕ, ΕΤΑΑ, ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ΟΓΑ, κοινοποιούμε το με αριθμό Φ80000/15745/1106/18-7-2012 έγγραφο της Γ.Γ.Κ.Α. του Υπουργείου Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας (α. σχετικό) και σας γνωρίζουμε τα ακόλουθα:

Α. Γνωστοποιούνται τα στοιχεία επικοινωνίας των υπαλλήλων των αρμοδίων υπηρεσιών των ανωτέρω φορέων, οι οποίοι έχουν οριστεί υπεύθυνοι για την υποχρεωτική αυτεπάγγελτη αναζήτηση των έντεκα (11) πιστοποιητικών/βεβαιώσεων. Αποστέλλονται συνημμένα φωτοαντίγραφα των σχετικών εγγράφων του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ΟΑΕΕ, ΕΤΑΑ και ΟΓΑ.

Β. Υπενθυμίζεται, ότι τα συγκεκριμένα έντεκα (11) πιστοποιητικά/βεβαιώσεις των εν λόγω ασφαλιστικών ταμείων **δεν υποβάλλονται, από 30/6/2012, ως απαιτούμενα δικαιολογητικά από τον πολίτη**, συνημμένα με την αίτησή του, αλλά αναζητούνται

υποχρεωτικά από την υπηρεσία, η οποία είναι αρμόδια για την έκδοση της τελικής διοικητικής πράξης (εγκ.50/2012).

Η αυτεπάγγελτη αναζήτηση των ανωτέρω πιστοποιητικών/βεβαιώσεων έχει την έννοια, ότι η αρμόδια για την έκδοση της τελικής διοικητικής πράξης Υπηρεσία (εντός **24 ωρών**) απευθύνει αίτημα προς τα αρμόδια ασφαλιστικά ταμεία, σύμφωνα με το αντίστοιχο έντυπο και τους όρους που περιέχονται στην Κ.Υ. απόφαση, για την έκδοση και αποστολή προς αυτήν (εντός **48 ωρών**), των αντίστοιχων πιστοποιητικών μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) εφόσον το έγγραφο συνοδεύεται από ψηφιακή υπογραφή.

Κατόπιν αυτών, θα πρέπει στα έντυπα των αιτήσεων στα οποία αναφέρονται οι συγκεκριμένες βεβαιώσεις/πιστοποιητικά, ως συνημμένα δικαιολογητικά, να αναγράφεται εμφανώς η υποχρέωση της Υπηρεσίας για την αυτεπάγγελτη αναζήτησή τους.

Παρακαλούμε για την πιστή εφαρμογή της υποχρεωτικής αυτεπάγγελτης αναζήτησης σύμφωνα με τα προαναφερόμενα, δεδομένου, ότι όπως αναφέρεται στην Κ.Υ. Απόφαση η μη εφαρμογή αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.

Τέλος, σας γνωρίζουμε ότι για τυχόν διευκρινήσεις ή πρόσθετες πληροφορίες η υπηρεσία μας βρίσκεται στη διάθεσή σας .

Συνημμένα: Φ(14)

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΛΟΥΡΙΔΟΥ ΑΝΤΩΝΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Γραμματειακής Υποστήριξης και
Διοικητικής Μέριμνας